

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

INPOSTE.IT - S.P.A.



SFGLY5

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	ROMA (RM) VIA GIUSEPPE GIOACHINO BELLI 86 CAP 00193
Domicilio digitale/PEC	tnotice@pec.inposte.it
Indirizzo Internet	www.tnotice.com
E-Mail	info@inposte.it
Numero REA	RM - 1297276
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	11362801000
Partita IVA	11362801000
Codice LEI	815600C84C136D3D2361
Forma giuridica	societa' per azioni
Data atto di costituzione	14/03/2011
Data iscrizione	22/03/2011
Data ultimo protocollo	18/12/2025
Presidente Consiglio Amministrazione	FARABBI MASSIMILIANO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	BERNARDINI GIOVANNI

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	22/01/2013
Attività prevalente	ricerca e sviluppo servizi postali digitali
Codice ATECO	53.20.00
Codice NACE 2.1	53.20
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE ⁽¹⁾

Capitale sociale sottoscritto	6.437.171,00
Addetti al 30/06/2025	13
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	58
Amministratori	7
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	1
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	9
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽²⁾	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2024 - 2023 - 2022 - 2021 - 2020 - ...
Fascicolo	sì

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di ROMA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

Statuto	sì
Altri atti	115

(1) I numeri relativi a Soci, Amministratori, Titolari di cariche e Sindaci corrispondono ai soggetti presenti nel relativo blocco del documento.

(2) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
3 Capitale e strumenti finanziari	8
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	9
5 Amministratori	15
6 Sindaci, membri organi di controllo	23
7 Attività, albi ruoli e licenze	25
8 Sedi secondarie ed unita' locali	28
9 Aggiornamento impresa	28

1 Sede

Indirizzo Sede legale	ROMA (RM) VIA GIUSEPPE GIOACHINO BELLI 86 CAP 00193
Domicilio digitale/PEC	tnotice@pec.inposte.it
Internet	www.tnotice.com
E-mail	info@inposte.it
Partita IVA	11362801000
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	RM - 1297276

insegna
codice LEI
(fonte LOU InfoCamere)

TNOTICE
815600C84C136D3D2361
Data scadenza: 13/03/2026

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 11362801000 Data di iscrizione: 22/03/2011 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di PMI INNOVATIVA, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 14/03/2011
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L'ESERCIZIO, SIA NEL TERRITORIO NAZIONALE SIA ALL'ESTERO, IN FORMA DI IMPRESA: DEI SERVIZI DI POSTA E RECAPITO ELETTRONICO CERTIFICATO E/O QUALIFICATO AI ...
Poteri da statuto	- POTERI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO LA GESTIONE DELL'IMPRESA ED I POTERI DI AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' SPETTANO ESCLUSIVAMENTE AL CONSIGLIO DI ...
Altri riferimenti statutari	Deposito statuto aggiornato, dichiarazione PMI

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 11362801000
del Registro delle Imprese di ROMA
Data iscrizione: 22/03/2011

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 22/03/2011
Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di PMI INNOVATIVA il 09/10/2025
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 30/11/2023

informazioni costitutive

Denominazione: INPOSTE.IT - S.P.A.
Data atto di costituzione: 14/03/2011

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2011
Scadenza esercizi successivi: 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale
Soggetto che esercita il controllo contabile: società' di revisione

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L'ESERCIZIO, SIA NEL TERRITORIO NAZIONALE SIA ALL'ESTERO, IN FORMA DI IMPRESA:
DEI SERVIZI DI POSTA E RECAPITO ELETTRONICO CERTIFICATO E/O QUALIFICATO AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) NR. 910/2014 (EIDAS) DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 23 LUGLIO 2014; E DEI RECAPITI POSTALI A FIRMA IN ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA 2008/6/CE DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 20 FEBBRAIO 2008 CHE MODIFICA LA DIRETTIVA 97/67/CE PER QUANTO RIGUARDA IL PIENO COMPLETAMENTO DEL MERCATO INTERNO DEI SERVIZI POSTALI COMUNITARI E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI, CON AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO POSTALE N. AUG/5515/2020 RILASCIATA DAL MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO - DIPARTIMENTO COMUNICAZIONI - DIREZIONE GENERALE - DIVISIONE VI-SERVIZI POSTALI AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.LGS. 22 LUGLIO 199, N. 261, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 31 MARZO 2011, N. 58;
DEI SERVIZI POSTALI ED ELETTRONICI E DEI SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONE, SIA TRADIZIONALMENTE INTESI SIA NELL'ACCEZIONE DI SERVIZI INNOVATIVI E INTEGRATI, TRA CUI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO: SERVIZI DI NOTIFICA, SERVIZI DI COMUNICAZIONE IBRIDA E DIGITALE, SERVIZI DI CORRISPONDENZA ONLINE, SERVIZI DI CERTIFICAZIONE DIGITALE E ATTIVITA' DI MICROLOGISTICA; DEL SERVIZIO DI "RACCOMANDATA ELETTRONICA";
DEI SERVIZI FIDUCIARI DI CUI AL REGOLAMENTO (UE) EIDAS N. 910/2014 (EIDAS), SIA PER I SERVIZI ELETTRONICI DI RECAPITO CERTIFICATO E/O QUALIFICATO, CHE PER I SERVIZI DI FIRMA ELETTRONICA;
DEI SERVIZI DI MEDIAZIONE FINALIZZATA ALLA CONCILIAZIONE DELLE CONTROVERSIE CIVILI E COMMERCIALI DI CUI AL D.LGS. 4 MARZO 2010, N. 28 E DEL D.M. 18 OTTOBRE 2010, N. 180;
DEI SERVIZI DI LOGISTICA IN GENERALE;
DI ACQUISTO, VENDITA E GESTIONE DEI DIRITTI DI SFRUTTAMENTO ECONOMICO E COMMERCIALE DI MARCHI E BREVETTI, STRUMENTALI ALL'OGGETTO SOCIALE, IVI COMPRESA

LA CONCESSIONE DI LICENZE E AUTORIZZAZIONI SULL'USO DI DETTI DIRITTI;
DI ACQUISTO E VENDITA DI SPAZI, SERVIZI E PRODUZIONI PUBBLICITARIE SUI PRODOTTI
E SERVIZI SUDETTI E SUI MEZZI DI COMUNICAZIONE DI MASSA: STAMPA, CINEMA,
RADIO, TELEVISIONE, AFFISSIONI E SPONSORIZZAZIONI ANCHE CON ASSUNZIONE DI
MANDATI CON E SENZA RAPPRESENTANZA;

DI AGENZIA PER LA VENDITA DEI SERVIZI SUDETTI, INCLUSI LA DISTRIBUZIONE DI
VOLANTINI PUBBLICITARI, PACCHI POSTALI E CORRISPONDENZA DI OGNI GENERE;
DI OGNI ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE, RICERCA E SVILUPPO, DELLE RETI DELLA
SOCIETA' E DELLE CONNESSE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE PER L'EROGAZIONE DEI
SERVIZI IVI COMPRESSE LA FORMAZIONE, RICERCA, ASSISTENZA E CONSULENZA ALLA
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, AZIENDE E PRIVATI.

LA REALIZZAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE PUO' ESSERE PERSEGUITA ANCHE PER MEZZO DI
ALTRI SOGGETTI, PUBBLICI E/O PRIVATI, DELLE QUALI LA SOCIETA' PUO' PROMUOVERE
LA COSTITUZIONE O NELLE QUALI PUO' ASSUMERE PARTECIPAZIONI O DALLE QUALI PUO'
ESSERE ESSA PARTECIPATA, RILASCIARE FIDEJUSSIONI E ALTRE GARANZIE IN GENERE,
ANCHE REALI.

LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI RITENUTE NECESSARIE OD UTILI
PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, E A TAL FINE POTRA' QUINDI, A TITOLO
ESEMPLIFICATIVO, COMPIERE OPERAZIONI IMMOBILIARI, COMMERCIALI, INDUSTRIALI,
FINANZIARIE (QUESTE ULTIME, IN PARTICOLARE, IN OSSEQUIO AL DISPOSTO DELLE LEGGI
IN MATERIA E, IN SPECIE: DELLA LEGGE 23 NOVEMBRE 1939 N. 1966, SULLA DISCIPLINA
DELLE SOCIETA' FIDUCIARIE E DI REVISIONE; DELLA LEGGE 7 GIUGNO 1974 N. 261, IN
TEMA DI CIRCOLAZIONE DI VALORI MOBILIARI E DI SOLLECITAZIONE AL PUBBLICO
RISPARMIO; DELLA LEGGE 5 AGOSTO 1981 N. 416, IN TEMA DI IMPRESE EDITORIALI;
DELLA LEGGE 23 MARZO 1983 N. 77, IN TEMA DI FONDI COMUNI DI INVESTIMENTO
MOBILIARE; DELLA LEGGE 10 OTTOBRE 1990 N. 287, IN TEMA DI TUTELA DELLA
CONCORRENZA E DEL MERCATO; DELLA LEGGE 2 GENNAIO 1991 N. 1, IN TEMA DI
ATTIVITA' DI INTERMEDIAZIONE MOBILIARE; DEL D.LGS. 1 SETTEMBRE 1993 N. 385, IN
MATERIA DI ATTIVITA' BANCARIA E FINANZIARIA; DELL'ARTICOLO 26 LEGGE 7 MARZO
1996 N. 108, IN TEMA DI MEDIAZIONE E CONSULENZA NELLA CONCESSIONE DI
FINANZIAMENTI; DEL D.LGS. 24 FEBBRAIO 1998 N. 58, IN MATERIA DI INTERMEDIAZIONE
FINANZIARIA; DEL D.LGS. 25 SETTEMBRE 1999 N. 374 (E D.M. 13 DICEMBRE 2001 N.
485), IN TEMA DI ATTIVITA' FINANZIARIE SUSCETTIBILI DI UTILIZZO AI FINI DI
RICICLAGGIO E IN TEMA DI AGENZIA IN ATTIVITA' FINANZIARIA; NONCHE' NEL RISPETTO
DELLA NORMATIVA VIGENTE IN TEMA DI ATTIVITA' RISERVATE AGLI ISCRITTI A COLLEGI,
ORDINI O ALBI PROFESSIONALI, E DI VENDITA DI BENI E SERVIZI COMUNQUE COLLEGATI
CON L'OGGETTO SOCIALE.

LA SOCIETA' PUO' INOLTRE CURARE IL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO, TECNICO E
FINANZIARIO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, PROVVEDENDO ALL'OPPORTUNA ASSISTENZA
FINANZIARIA DELLE STESSE. PUO' ALTRESI' SVOLGERE OGNI ALTRA ATTIVITA' CHE SIA
COLLEGATA CON UN VINCOLO DI STRUMENTALITA', ACCESSORIETA' O COMPLEMENTARITA'
CON LE ATTIVITA' PREVISTE AI COMMI PRECEDENTI.

Poteri

poteri da statuto

- POTERI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

LA GESTIONE DELL'IMPRESA ED I POTERI DI AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E
STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' SPETTANO ESCLUSIVAMENTE AL CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE, SENZA LIMITAZIONI SE NON QUELLE NASCENTI DALLA LEGGE O DAL
PRESENTE STATUTO.

GLI AMMINISTRATORI, AI SENSI DELL'ART. 2365 COMMA SECONDO C.C., HANNO IL
DIRITTO DI DELIBERARE SULLE SEGUENTI MATERIE:

LA FUSIONE NEI CASI PREVISTI DAGLI ARTT. 2505 E 2505-BIS C.C.;

L'ISTITUZIONE O LA SOPPRESSIONE DI SEDI SECONDARIE;

L'INDICAZIONE DI QUALI TRA GLI AMMINISTRATORI HANNO LA RAPPRESENTANZA DELLA
SOCIETA';

LA RIDUZIONE DEL CAPITALE IN CASO DI RECESSO DEL SOCIO;

GLI ADEGUAMENTI DELLO STATUTO A DISPOSIZIONI NORMATIVE;

IL TRASFERIMENTO DELLA SEDE SOCIALE NEL TERRITORIO NAZIONALE.

LE DELIBERAZIONI INERENTI ALLE MATERIE DI SEGUITO ELENCAE, ED OGNI DECISIONE
AD ESSE RELATIVA, SONO RISERVATE ALLA COMPETENZA COLLEGGIALE DEL CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE E, PERTANTO, NON SARANNO DELEGABILI AD AMMINISTRATORI E/O
PROCURATORI:

APPROVAZIONE DEL BUDGET ANNUALE E DEL BUSINESS PLAN;

OGNI ATTO DI DISPOSIZIONE, ECCETTO LA VENDITA E/O ALIENAZIONE DI MARCHI
(REGISTRATI OPPURE NO), NOMI COMMERCIALI, SOFTWARE (SIA CODICE SORGENTE SIA
CODICE MACCHINA), KNOW HOW, BREVETTI E MODELLI (E DOMANDE PENDENTI PER IL LORO
CONSEGUIMENTO), NONCHE' DI QUANTO FORMA OGGETTO DI PROTEZIONE DI DIRITTO
D'AUTORE (A SEGUITO O NO DEL DEPOSITO), COMPRESI DOMAIN NAME E ALTRI DIRITTI DI

PROPRIETA' INDUSTRIALE O COMMERCIALE UTILIZZATI DALLA SOCIETA' NELLA PROPRIA ATTIVITA', NONCHE' DI QUALSIASI ALTRO BENE IMMATERIALE COMUNQUE UTILIZZATO DALLA SOCIETA' NELL'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITA';
OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE;
ASSUNZIONE/LICENZIAMENTO DEI KEY MANAGER O DI ALTRE FIGURE CHIAVE;
DECISIONI AVENTI AD OGGETTO MODIFICHE DELLO STATUTO SOCIALE;
ASSUNZIONE DI, O MODIFICA DI, LINEE DI CREDITO O ALTRE FORME DI FINANZIAMENTO O DEBITO (IN QUALSIASI FORMA E A QUALSIASI TITOLO), LA RICHIESTA DI FIDEIUSSIONI O OPERAZIONI DI QUALSIASI NATURA CHE COMPORTINO, COMUNQUE, L'ASSUNZIONE DI DEBITI FINANZIARI SUPERIORI AD EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE);
CONCESSIONE A TERZI DI FINANZIAMENTI (IN QUALSIASI FORMA) E DI GARANZIE (SIA REALI CHE PERSONALI);
EFFETTUAZIONE DI SPESE O INVESTIMENTI ? O ASSUNZIONE DI IMPEGNI O OBBLIGAZIONI PER SPESE O INVESTIMENTI ? IN IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI E/O IMMATERIALI PER UN IMPORTO SUPERIORE AD EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE;
MODIFICA DEI PRINCIPI CONTABILI ADOTTATI NELLA REDAZIONE DEL BILANCIO E DEI RELATIVI CRITERI DI APPLICAZIONE DELLA DATA DI CHIUSURA DELL'ESERCIZIO, SALVO QUELLE RICHIESTE OBBLIGATORIAMENTE PER LEGGE.
RESTA ESPRESSAMENTE INTESO CHE L'INSIEME DI OPERAZIONI CHE, SEPPUR SINGOLARMENTE INFERIORI ALLE SOGLIE QUANTITATIVE SOPRA INDICATE, RISULTINO TRA DI LORO COLLEGATE E/O CONNESSE NELL'AMBITO DI UN DISEGNO UNITARIO O DI UNA MEDESIMA STRUTTURA OPERATIVA DOVRANNO ESSERE UNITARIAMENTE E COMPLESSIVAMENTE CONSIDERATE, AL FINE DI VERIFICARNE L'EVENTUALE SUPERAMENTO O MENO E CHE QUINDI, IN TAL CASO, CIASCUNA DI TALI OPERAZIONI, SEPPUR DI VALORE UNITARIO INFERIORE ALLA RISPETTIVA SOGLIA QUANTITATIVA, SARA' RISERVATA ALLA DISCUSSIONE ED APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
PER L'ESECUZIONE DELLE PROPRIE DELIBERAZIONI E PER LA GESTIONE SOCIALE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NELL'OSSERVANZA DEI LIMITI DI LEGGE, DELEGA GLI OPPORTUNI POTERI, DETERMINANDO I LIMITI DELLA DELEGA, ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO E AI CONSIGLIERI, ANCHE DISGIUNTAMENTE. L'AMMINISTRATORE DELEGATO E I CONSIGLIERI POTRANNO COMPIERE TUTTI GLI ATTI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, CHE RISULTERANNO DALLA DELEGA CONFERITA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
- RAPPRESENTANZA
L'USO DELLA FIRMA SOCIALE E LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' SPETTANO AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NONCHE', DISGIUNTAMENTE, ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO NELL'AMBITO DEI POTERI DELEGATI.
L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE PROCURATORI SPECIALI E PUO' ANCHE DELIBERARE CHE L'USO DELLA FIRMA SOCIALE SIA CONFERITO, SIA CONGIUNTAMENTE CHE DISGIUNTAMENTE, PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' ED EVENTUALMENTE A TERZI.

TUTTI I POTERI PREVISTI DALLA LEGGE E DALLO STATUTO SOCIALE ESCLUSO POTERI ESECUTIVI EX ART. 29, PRIMO CAPOVERSO DELLO STATUTO.

ARTICOLO 46 DELLO STATUTO SOCIALE.

**poteri associati alla carica di
Presidente Consiglio
Amministrazione**

**ripartizione degli utili e delle perdite
tra i soci**

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di esclusione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di gradimento

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

modifiche statutarie, atti e fatti

CON VERBALE DEL 29 GENNAIO 2015, A ROGITO NOTAIO LORENZO CAVALAGLIO DI ROMA,

soggetti a deposito

REP. N. 7792, I SOCI HANNO DELIBERATO DI MODIFICARE LA DELIBERA DI DATA 05/06/2014, REPERTORIO N. 22.078 NOTAIO GIANLUCA RUSSO DI FIUMICINO, RELATIVA ALLA SOTTOSCRIZIONE RISERVATA AL SOCIO ANASTASIO CLAUDIO, PREVEDENDO CHE LA PARTE DI AUMENTO RISERVATA ESCLUSIVAMENTE AL SOCIO ANASTASIO CLAUDIO SIA SUSCETTIBILE DI RINUNCIA DA PARTE DEL MEDESIMO A FAVORE DI TERZI.
CON VERBALE ASSEMBLEA DEL 27/06/2018, A ROGITO NOTAIO LORENZO CAVALAGLIO DI ROMA, REPERTORIO N. 11.247, I SOCI HANNO DELIBERATO LA RIDUZIONE DEL CAPITALE PER PERDITE AD EURO 8.453.371,00 E AUMENTARE IL CAPITALE SOCIALE DA EURO 8.453.371,00 AD EURO 13.000.000,00 (TREDICIMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO), AUMENTO DA OFFRIRE IN OPZIONE AI SOCI IN PROPORZIONE ALLE RISPETTIVE AZIONI DA CIASCUNO DI ESSI POSSEDUTE; DI STABILIRE CHE IL DETTO AUMENTO DOVRA' ESSERE SOTTOSCRITTO ENTRO IL TERMINE MASSIMO DI UN ANNO DALLA PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO PREVISTA DALL'ART. 2441 C.C.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE CHIEDE LA CANCELLAZIONE DALLA SEZIONE SPECIALE DELLE PMI INNOVATIVE PER TARDIVA CONFERMA DEI REQUISITI.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE CHIEDE LA CANCELLAZIONE DALLA SEZIONE SPECIALE DELLE PMI INNOVATIVE PER OMESSA CONFERMA DEI REQUISITI ENTRO I TERMINI PREVISTI DALL'ART. 4 COMMA 4 E 6 DEL DECRETO LEGGE N. 3/2015.

deposito statuto aggiornato

VIENE APPROVATO IL NUOVO TESTO DI STATUTO SOCIALE CONTENENTE ALTRESI' LA DELIBERATA ED ESEGUITA MODIFICA DEL CAPITALE SOCIALE AD EURO 17.000,00 (DICIASSETTEMILA).

VIENE APPROVATO INTEGRALMENTE IL NUOVO ARTICOLO "6 TER" DELLO STATUTO; - VENGONO ALTRESI' APPROVATE TUTTE LE PICCOLE MODIFICHE STRETTAMENTE CONSEGUENZIALI ALL'INTERNO DELLO STATUTO.

CON VERBALE DEL 22/07/2015, A ROGITO NOTAIO LORENZO CAVALAGLIO DI ROMA, REP. N.8282, I SOCI HANNO DELIBERATO DI TRASFORMARE LA SOCIETA' DALL'ATTUALE FORMA IN QUELLA DELLA SOCIETA' PER AZIONI, ADOTTANDO UN NUOVO STATUTO SOCIALE ADEGUATO ALLA NUOVA FORMA GIURIDICA ASSUNTA.

CON VERBALE ASSEMBLEA DEL 20 SETTEMBRE 2017, A ROGITO NOTAIO LORENZO CAVALAGLIO DI ROMA, REPERTORIO N. 10.447, I SOCI HANNO APPROVATO LE MODIFICHE ALLO STATUTO SOCIALE, IL CUI TESTO AGGIORNATO E' STATO DEPOSITATO.

DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO

CON VERBALE ASSEMBLEA DEL 21/12/2022, REDATTO DAL NOTAIO LORENZO CAVALAGLIO DI ROMA, REPERTORIO N. 15136, I SOCI HANNO DELIBERATO:

- DI RIPIANARE LA PERDITA UTILIZZANDO PARTE DEL CAPITALE SOCIALE VERSATO E PRECISAMENTE RIDUCENDOLO DI EURO 5.837.169,00 CON ANNULLAMENTO DI UN NUMERO DI AZIONI DI PARI IMPORTO PROPORZIONALMENTE ALLE AZIONI DETENUTE PRO QUOTA DAI SOCI;

- DI AGGIORNARE LO STATUTO SOCIALE;

- DI AUMENTARE IL CAPITALE SOCIALE DA EURO 7.162.831,00 (SETTEMILIONICENTOSESSANTADUEMILAOTTOCENTOTRENTUNO VIRGOLA ZERO ZERO) AD EURO 8.500.000,00 (OTTOMILIONICINQUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO), AUMENTO DA OFFRIRE IN OPZIONE AI SOCI IN PROPORZIONE ALLE RISPETTIVE AZIONI DA CIASCUNO DI ESSI POSSEDUTE;

- DI STABILIRE CHE IL DETTO AUMENTO DOVRA' ESSERE SOTTOSCRITTO ENTRO IL TERMINE MASSIMO DI UN ANNO DALLA PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO PREVISTA DALL'ART. 2441 C.C.;

- DI DARE MANDATO ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO DI RICHIEDERE LA SOTTOSCRIZIONE DEL DELIBERATO AUMENTO DI CAPITALE, RICONOSCENDO AI SOCI IL DIRITTO DI OPZIONE DA ESERCITARSI NEI 15 (QUINDICI) GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE SECONDO I TERMINI E LE MODALITA' PREVISTE DALL'ART. 2441 C.C.;

PER LE AZIONI EVENTUALMENTE RIMASTE INOPTATE, L'AMMINISTRATORE NE DARA' COMUNICAZIONE AI SOCI, I QUALI AVRANNO UN TERMINE DI 30 (TRENTA) GIORNI PER SOTTOSCRIVERE LE AZIONI RIMASTE INOPTATE, IN PROPORZIONE ALLE AZIONI DA CIASCUN SOCIO POSSEDUTE AI SENSI DELL'ART. 2441 C.C..

ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO VIENE DATA LA FACOLTA', IN CASO DI MANCATO ESERCIZIO DEL DIRITTO DI OPZIONE DA PARTE DEI SOCI, DI COLLOCARE LE AZIONI IN AUMENTO PRESSO TERZI;

- DI RICONOSCERE CHE SE L'AUMENTO DEL CAPITALE NON VERRA' INTERAMENTE SOTTOSCRITTO IL CAPITALE STESSO DOVRA' RITENERSI AUMENTATO PER UN IMPORTO PARI ALLE SOTTOSCRIZIONI EFFETTUATE FINO A TALE TERMINE.

effetti differiti

DEPOSITO DEL VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CON CESSAZIONE DEL CONSIGLIERE E NOMINA DEL NUOVO PRESIDENTE E DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO CON EFFETTI DIFFERITI AL 31.07.2015

pmi innovativa: iscrizione alla sezione speciale

DOMANDA DI ISCRIZIONE CON LA QUALIFICA DI PMI INNOVATIVA IN DATA 05/09/2025.

pmi innovativa: attività e spese in ricerca, sviluppo e innovazione

NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 L'IMPORTO TOTALE DELLE SPESE SOSTENUTE IN RICERCA E SVILUPPO E' DI 258.546,00 EURO.

pmi innovativa: elenco società partecipate

NESSUNA SOCIETA' PARTECIPATA.

pmi innovativa: titoli ed esperienze professionali, soci e personale lavorante

IL PERSONALE CHE COLLABORA CON LA SOCIETA' E' IN POSSESSO DI ESPERIENZE SPECIALISTICHE NEL SETTORE POSTALE E GIURIDICO ED IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI MAGISTRALI:

- GIURISPRUDENZA CON SPECIALIZZAZIONE IN DIRITTO AMMINISTRATIVO;
- INGEGNERIA INFORMATICA E DI PROCESSO INDUSTRIALE;
- COMUNICAZIONE E GIORNALISMO.

pmi innovativa: numero dipendenti

11 PERSONE.

pmi innovativa: relazioni professionali con incubatori, investitori, università, ricerca

LA SOCIETA' COLLABORA AL PROGETTO DI SVILUPPO E RICERCA SIA IN MATERIA DI DOMICILIO DIGITALE CON IL COMUNE DI BARONISSI (SA) E CON LA REPUBBLICA DI SAN MARINO E SIA PER I SERVIZI ELETTRONICI DI RECAPITO CERTIFICATO CON TISCALI NEL CONTESTO NAZIONALE DELL'AGENDA DIGITALE E NEL CONTESTO EUROPEO IN AMBITO EIDAS. LA SOCIETA' COLLABORA AL PROGETTO DI DIGITALIZZAZIONE DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO.

pmi innovativa: elenco diritti privativa su proprietà industriale e intellettuale

L'AZIENDA E' TITOLARE DI ALMENO UNA PRIVATIVA INDUSTRIALE RAPPRESENTATA DAL BREVETTO N. RM2011A000463: "SISTEMA E METODO PER LA CERTIFICAZIONE A VALORE LEGALE DEL CONTENUTO DEL MESSAGGIO DI UNA RACCOMANDATA ELETTRONICA";
- RM2009A000033: "SISTEMA E METODO PER GESTIRE LA TRASMISSIONE E LA RICEZIONE DI UN DOCUMENTO ELETTRONICO CON EQUIVALENZA DEL VALORE LEGALE DI POSTA RACCOMANDATA".

pmi innovativa: autocertificazione elenco soci (con fiduciarie, holding)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA', SOTTOSCRITTORE DELL'ADEMPIMENTO, DICHIARA CHE L'ELENCO SOCI GIA' ISCRITTO AL REGISTRO DELLE IMPRESE E' AGGIORNATO ED E' TRASPARENTE RISPETTO A FIDUCIARIE O HOLDING. DICHIARA INOLTRE DI NON ESSERE A CONOSCENZA DI SOGGETTI TERZI PER CONTO DEI QUALI, NEL CUI INTERESSE O SOTTO IL CUI CONTROLLO I SOCI AGISCONO.

pmi innovativa: deposito dichiarazione possesso requisiti (dl 3/15 art. 4 c. 6)

DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI DI PMI INNOVATIVA PRODOTTA IN DATA 05/09/2025.

pmi innovativa: dichiarazione possesso requisito art. 4 c. 1 lettera e) n. 1

IL LEGALE RAPPRESENTANTE ATTESTA IL POSSESSO DEL REQUISITO DI CUI ALL'ART.4 C.1 LETT. E) N.1 DEL D.L. N. 3/2015.

pmi innovativa: dichiarazione possesso requisito art. 4 c. 1 lettera e) n. 3

IL LEGALE RAPPRESENTANTE ATTESTA IL POSSESSO DEL REQUISITO DI CUI ALL'ART.4 C.1 LETT. E) N.3 DEL D.L. N. 3/2015.

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 6.437.171,00

Sottoscritto: 6.437.171,00

Versato: 6.437.171,00

Azioni

Conferimenti in denaro

Numero azioni: 12.874.342

Valore: 0,50 Euro

Conferimenti e benefici

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 23/05/2025

pratica con atto del 29/04/2025

capitale sociale

Data deposito: 23/05/2025

Data protocollo: 23/05/2025

Numero protocollo: RM-2025-263263

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
6.437.171,00 Euro

L'elenco dei soci è aggiornato in occasione del deposito di bilancio o in caso di operazioni straordinarie

Proprieta'

SARAN ALESSANDRO

Quota composta da: 1 azioni ordinarie

pari a nominali: 0,50 Euro

Codice fiscale: SRNLSN47M15H501X

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

MY ASSET HOLDING S.R.L.

Quota composta da: 2.416.520 azioni ordinarie

pari a nominali: 1.208.260,00 Euro

Codice fiscale: 11899331000

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

KOKFISK SGP S.R.L.

Quota composta da: 2.610.607 azioni ordinarie

pari a nominali: 1.305.303,50 Euro

Codice fiscale: 15759581000

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

SPN S.R.L.

Quota composta da: 2.468.752 azioni ordinarie

pari a nominali: 1.234.376,00 Euro

Codice fiscale: 15767211004

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

OMNITECHIT S.R.L.

Quota composta da: 1.378.511 azioni ordinarie

pari a nominali: 689.255,50 Euro

Codice fiscale: 07306140968

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

DI FRANCESCO GIUSEPPE

Quota composta da: 752.120 azioni ordinarie

pari a nominali: 376.060,00 Euro

Codice fiscale: DFRGPP65L20H501N

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

HYPERNET S.R.L.

Quota composta da: 421.378 azioni ordinarie

pari a nominali: 210.689,00 Euro

Codice fiscale: 08421760961

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 374.521 azioni ordinarie

pari a nominali: 187.260,50 Euro

CRISTIANO ANGELO EROS

Codice fiscale: CRSNLR81B26H501V
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 227.848 azioni ordinarie
pari a nominali: 113.924,00 Euro

BARTOLINI ALESSANDRO

Codice fiscale: BRTLSN73B23H501M
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 192.472 azioni ordinarie
pari a nominali: 96.236,00 Euro

PIRONE WALTER

Codice fiscale: PRNWTR78R22L259T
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 112.386 azioni ordinarie
pari a nominali: 56.193,00 Euro

TOSCANO SIMONE

Codice fiscale: TSCSMN81R02H501J
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 77.791 azioni ordinarie
pari a nominali: 38.895,50 Euro

COVELLI JOSE'

Codice fiscale: CVLJSO70L09F205A
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 77.259 azioni ordinarie
pari a nominali: 38.629,50 Euro

DCI S.R.L.

Codice fiscale: 13872971000
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 54.361 azioni ordinarie
pari a nominali: 27.180,50 Euro

COLELLA MASSIMO

Codice fiscale: CLLMSM73C15H501L
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 44.403 azioni ordinarie
pari a nominali: 22.201,50 Euro

MASTRANTONIO FRANCESCO

Codice fiscale: MSTFNC57S17I400P
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 285.132 azioni ordinarie
pari a nominali: 142.566,00 Euro

SAPRI CONSULTANT - S.R.L.

Codice fiscale: 02595000585
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 42.030 azioni ordinarie
pari a nominali: 21.015,00 Euro

BENETTI MICHELE

Codice fiscale: BNTMHL67D28L182L
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

BRUSCHI ALESSANDRO

Quota composta da: 41.140 azioni ordinarie
pari a nominali: 20.570,00 Euro
Codice fiscale: BRSLSN76L02L814H
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

FREZZOTTI EMANUELE

Quota composta da: 38.896 azioni ordinarie
pari a nominali: 19.448,00 Euro
Codice fiscale: FRZMNL85L04H501X
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

TRAVASSO MAURO

Quota composta da: 38.896 azioni ordinarie
pari a nominali: 19.448,00 Euro
Codice fiscale: TRVMRA81C23L719P
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

PIZZARI RAFFAELE

Quota composta da: 37.587 azioni ordinarie
pari a nominali: 18.793,50 Euro
Codice fiscale: PZZRFL83D29H501I
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

ROCHIRA SIMONE

Quota composta da: 34.123 azioni ordinarie
pari a nominali: 17.061,50 Euro
Codice fiscale: RCHSMN76A27H501J
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

CASTELLI ALESSANDRO

Quota composta da: 28.146 azioni ordinarie
pari a nominali: 14.073,00 Euro
Codice fiscale: CSTLSN72E22H501Y
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

ALIBERTI GIUSEPPE

Quota composta da: 28.117 azioni ordinarie
pari a nominali: 14.058,50 Euro
Codice fiscale: LBRGPP66D07H501Y
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

BEZZI ALBERTO

Quota composta da: 26.833 azioni ordinarie
pari a nominali: 13.416,50 Euro
Codice fiscale: BZZLRT69B02L750T
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

NICOLUCCI GIULIANO

Quota composta da: 22.440 azioni ordinarie
pari a nominali: 11.220,00 Euro
Codice fiscale: NCLGLN79S04F839O
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

**THE MEDIA COMPANY STORE
S.R.L.**

Quota composta da: 22.121 azioni ordinarie
pari a nominali: 11.060,50 Euro
Codice fiscale: 09791811004
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

FERRI MASSIMILIANO

Quota composta da: 20.912 azioni ordinarie
pari a nominali: 10.456,00 Euro
Codice fiscale: FRRMSM66P06H501D
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

CAPORALE GIACOMO

Quota composta da: 17.697 azioni ordinarie
pari a nominali: 8.848,50 Euro
Codice fiscale: CPRGCM65D07L219D
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

SALIMBENI GREGORIO

Quota composta da: 17.697 azioni ordinarie
pari a nominali: 8.848,50 Euro
Codice fiscale: SLMGGR71P21F537K
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

BASSI CARLO MARIA

Quota composta da: 211.088 azioni ordinarie
pari a nominali: 105.544,00 Euro
Codice fiscale: BSSCLM77H11H501G
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

LODIGIANI LUIGI

Quota composta da: 14.379 azioni ordinarie
pari a nominali: 7.189,50 Euro
Codice fiscale: LDGLGU70D14H501S
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

PASQUALI STEFANO

Quota composta da: 15.751 azioni ordinarie
pari a nominali: 7.875,50 Euro
Codice fiscale: PSQSFN73H12D332C
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

BUCCHI DARIA

Quota composta da: 11.061 azioni ordinarie
pari a nominali: 5.530,50 Euro
Codice fiscale: BCCDRA86L66E812T
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

ZAMBELLI ROBERTO

Quota composta da: 9.249 azioni ordinarie
pari a nominali: 4.624,50 Euro
Codice fiscale: ZMBRRT51S24H501G
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

ABATI ANGELO

Quota composta da: 8.849 azioni ordinarie
pari a nominali: 4.424,50 Euro
Codice fiscale: BTANGL55M06C937X
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 8.849 azioni ordinarie
pari a nominali: 4.424,50 Euro

**CAMPAS85 SOCIETA' A
RESPONSABILITA' LIMITATA**

Proprieta'

**FRANCO CABRERA GLENI
ARISLEIDA**

Codice fiscale: 15534931009
Tipo di diritto: proprieta'

Quota composta da: 8.849 azioni ordinarie
pari a nominali: 4.424,50 Euro

Codice fiscale: FRNGNR83P60Z505U
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

SAVINO VITO

Quota composta da: 6.637 azioni ordinarie
pari a nominali: 3.318,50 Euro

Codice fiscale: SVNVTI68S22D086J
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

MONTE PASCHI FIDUCIARIA S.P.A.

Quota composta da: 5.908 azioni ordinarie
pari a nominali: 2.954,00 Euro

Codice fiscale: 00788520013
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

**SAINT SARDOS ISABELLE,
JEANNE, YVONNE**

Quota composta da: 4.867 azioni ordinarie
pari a nominali: 2.433,50 Euro

Codice fiscale: SNTSLL67E46Z110T
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

ALIFFI ANDREA

Quota composta da: 4.424 azioni ordinarie
pari a nominali: 2.212,00 Euro

Codice fiscale: LFFNDR66R22H501L
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

CIANFRIGLIA SERGIO

Quota composta da: 4.424 azioni ordinarie
pari a nominali: 2.212,00 Euro

Codice fiscale: CNFSRG61B26I400K
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

SCURRIA DAVID

Quota composta da: 2.329 azioni ordinarie
pari a nominali: 1.164,50 Euro

Codice fiscale: SCRDVD85S20G273Y
Tipo di diritto: proprieta'

In ragione di 99/100

PEDONE ANNA

Codice fiscale: PDNNA87H51G273C

Tipo di diritto: proprieta'

In ragione di 1/100

Proprieta'

D'AMBROSIO GIUSEPPE

Quota composta da: 2.212 azioni ordinarie
pari a nominali: 1.106,00 Euro

Codice fiscale: DMBGPP71T29F839Q
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 2.212 azioni ordinarie
pari a nominali: 1.106,00 Euro

DE PIERRO MIRKO

Codice fiscale: DPRMRK74D22H501L

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 2.212 azioni ordinarie
pari a nominali: 1.106,00 Euro

GIANNI CRISTIANO

Codice fiscale: GNNCST83H30H501O

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 2.212 azioni ordinarie
pari a nominali: 1.106,00 Euro

PANZIRONI MARCO

Codice fiscale: PNZMRC99H18H501S

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 1.870 azioni ordinarie
pari a nominali: 935,00 Euro

PELLEGRINO ANTONINO

Codice fiscale: PLLNNN66P16E974P

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 1.870 azioni ordinarie
pari a nominali: 935,00 Euro

RIZZI FLAMINIO

Codice fiscale: RZZFMN77A22H501O

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 1.870 azioni ordinarie
pari a nominali: 935,00 Euro

TAMBARO VINCENZO ANDREA

Codice fiscale: TMBVCN83T29F839Q

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 1.870 azioni ordinarie
pari a nominali: 935,00 Euro

TDU INVEST S.R.L.

Codice fiscale: 08588960966

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 1.575 azioni ordinarie
pari a nominali: 787,50 Euro

MESSINA NICOLETTA

Codice fiscale: MSSNLT84L66H501W

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 935 azioni ordinarie
pari a nominali: 467,50 Euro

FELICI SERGIO

Codice fiscale: FLCSRG65C29H501Z

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 1.105 azioni ordinarie
pari a nominali: 552,50 Euro

LUCARELLI CRISTIANO

Codice fiscale: LCRCST76H22H501K

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

WALLY JOB S.R.L.

Quota composta da: 327.836 azioni ordinarie
pari a nominali: 163.918,00 Euro
Codice fiscale: 16714991003
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

OMNITECH S.R.L.

Quota composta da: 299.202 azioni ordinarie
pari a nominali: 149.601,00 Euro
Codice fiscale: 05974490723
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **OMNITECH SRL**
Tipo di diritto: proprieta'

5 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	FARABBI MASSIMILIANO	Rappresentante dell'impresa
Amministratore Delegato	COLELLA MASSIMO	
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	BERNARDINI GIOVANNI	Rappresentante dell'impresa
Consigliere	BENETTI MIRKO	
Consigliere	PASQUALI GIANCARLO	
Consigliere	BARBERA EUGENIO	
Consigliere	GUGLIELMI CRISTIANO	

Organi amministrativi in carica consiglio di amministrazione

Numero componenti: 7
Data inizio carica: 22/07/2024

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione
FARABBI MASSIMILIANO

residenza

Rappresentante dell'impresa
Nato a ROMA (RM) il 10/02/1963
Codice fiscale: FRBMSM63B10H501C
ROMA (RM)
VIA GIUSEPPE GIOACCHINO BELLI 86 CAP 00193
Indirizzo di posta elettronica certificata: m.farabbi@legalmail.it

carica

consigliere
Data atto di nomina: 22/07/2024
Data iscrizione: 24/10/2024
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

carica

presidente consiglio amministrazione
Data atto di nomina: 22/07/2024
Data iscrizione: 24/10/2024
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE DEL 12/12/2025 SONO CONFERITE AL PRESIDENTE DEL C.D.A. SIG. MASSIMILIANO FARABBI, LE SEGUENTI DELEGHE:
. CONVOCA IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', FISSANDONE L'ORDINE

DEL GIORNO;

. PRESIEDE E DIRIGE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', COORDINANDO I LAVORI DEL CONSIGLIO E PROVVEDENDO AFFINCHE' ADEGUATE INFORMAZIONI SULLE MATERIE POSTE ALL'ORDINE DEL GIORNO VENGANO FORNITE A TUTTI I CONSIGLIERI;
. CONVOCA L'ASSEMBLEA ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI SOCI DELLA SOCIETA';
. PRESIEDE E DIRIGE L'ASSEMBLEA ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA';
IL PRESIDENTE DEL C.D.A. RIFERISCE IN MERITO ALL'ATTIVITA' SVOLTA NELL'ESERCIZIO DEI POTERI E DELLE DELEGHE AD ESSO ATTRIBUITE, AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AL COLLEGIO SINDACALE, CON PERIODICITA' TRIMESTRALE.
AL PRESIDENTE DEL C.D.A. SONO ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI E DELEGHE PURCHE' NEI LIMITI DI RISPETTO DELL'ART. 2381 COD. CIV. ALLA SEGREGAZIONE DEI RUOLI A NORMA ISO/IEC 27001; D.LGS. 231. 2001E DEL REGOLAMENTO (UE) N.201 6/679:

A) RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA'.

. IL PRESIDENTE SARA' LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA' CON LA FIRMA SOCIALE;
. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO;
. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE CAUSE ATTIVE E PASSIVE, IN TUTTI I GRADI DI GIURISDIZIONE, CIVILE, AMMINISTRATIVA, DAVANTI A COLLEGI ARBITRALI, CON FACOLTA' DI PROMUOVERE AZIONI DI COGNIZIONE, CONSERVATIVE, CAUTELARI ED ESECUTIVE, RICHIEDERE DECRETI INGIUNTIVI E PIGNORAMENTI E OPPORSI AGLI STESSI, COSTITUIRSI PARTE CIVILE, PROPORRE ISTANZE E RICORSI;
. RICHIEDERE QUALSIASI PROVA E OPPORSI AD ESSA, RENDERE L'INTERROGATORIO IIBERO O FORMALE, ELEGGERE DOMICILI SPECIALI, NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI E COMPIERE QUANT'ALTRO OCCORRA PER IL BUON ESITO DELLE CAUSE DI CUI TRATTASI;
. NOMINARE GLI AVVOCATI ED I PROCURATORI ALLE LITI CHE VERRANNO SELEZIONATI E PROPOSTI DAL VICE-PRESIDENTE, NELL'AMBITO DI ESERCIZIO DELLE RISPETTIVE DELEGHE AD ESSI SPECIFICAMENTE ATTRIBUITE;
. CONCLUDERE TRANSAZIONI, SOTTOSCRIVERE COMPROMESSI ARBITRALI E CLAUSOLE COMPROMISSORIE, PROCEDENDO ALTRESI ALLA NOMINA DEGLI ARBITRI CHE VERRANNO SELEZIONATI E PROPOSTI DAL VICE-PRESIDENTE NELL'AMBITO DI ESERCIZIO DELLE RISPETTIVE DELEGHE AD ESSI SPECIFICAMENTE ATTRIBUITE.
. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE DI FRONTE AD ENTI E UFFICI PUBBLICI E PRIVATI, CAMERE DI COMMERCIO, BORSE VALORI, COMMISSIONE NAZIONALE PER LE SOCIETA' E LA BORSA, MINISTERI, UFFICIO ITALIANO DEI CAMBI, NONCHE' OGNI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AUTORITA' DIVERSE DA QUELLE ASSEGNATE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO;
. CONFERIRE E REVOCARE PROCURE NELL'AMBITO DEI SUDDETTI POTERI, PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI SIA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA', SIA A TERZI ANCHE PERSONE GIURIDICHE.
. APRIRE NUOVE SEDI COMMERCIALI IN ITALIA, NEGOZIANDO E FIRMANDO I RELATIVI CONTRATTI DI LOCAZIONE.
. IMPARTIRE ORDINI DI ESECUZIONE DELLE DECISIONALI DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI DELLA SOCIETA', PER QUANTO DI SUA COMPETENZA.

B) GARANZIE:

. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER POLIZZE FIDEJUSSORIE BANCARIE E ASSICURATIVE A GARANZIA DI OBBLIGAZIONI ASSUNTE DALLA SOCIETA', FINO AL VALORE DI 500.000 EURO PER CIASCUNA OPERAZIONE, INCLUSE LE OPERAZIONI CONNESSE ALLA PARTECIPAZIONE A GARE;
. DELIBERARE LA CANCELLAZIONE, RIDUZIONE, RESTRIZIONE DI IPOTECHE E PRIVILEGI ISCRITTI A FAVORE DELLA SOCIETA' NONCHE' SURROGAZIONI A FAVORE DI TERZI, QUANDO LE PREDETTE CANCELLAZIONI E RINUNCE SIANO RICHIESTE A SEGUITO O SUBORDINATEMENTE ALL'INTEGRALE ESTINZIONE DEL CREDITO DELLA SOCIETA';
. COSTITUIRE, ISCRIVERE E RINNOVARE IPOTECHE E PRIVILEGI A CARICO DI TERZI E A BENEFICIO DELLA SOCIETA';
. CONSENTIRE CANCELLAZIONI LIMITAZIONI DI IPOTECA CARICO DI TERZI E A BENEFICIO DELLA SOCIETA' PER RESTITUZIONE RIDUZIONE DELLE OBBLIGAZIONI;
. RINUNCIARE AD IPOTECHE E A SURROGHE IPOTECARIE ANCHE LEGALI E COMPIERE QUALSIASI ALTRA OPERAZIONE IPOTECARIA, SEMPRE A CARICO DI TERZI A BENEFICIO DELLA SOCIETA', E QUINDI ATTIVA, MANLEVANDO I COMPETENTI CONSERVATORI DEI REGISTRI IMMOBILIARI DA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA'.

C) PIANIFICAZIONE STRATEGICA ED ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

AL PRESIDENTE DEL CDA E AFFIDATA LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA, DEFINITA NEL PIANO STRATEGICO D'IMPRESA TRIENNALE. IL PIANO SARA' REDATTO ED AGGIORNATO ANNUALMENTE E SOTTOPOSTO ALL'APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL PARERE DEL COLLEGIO SINDACALE ENTRO IL 15 DICEMBRE DI OGNI ANNO, SALVO EVENTI STRAORDINARI.

UNITAMENTE AL RESPONSABILE DEL SGI, DEFINISCE LA STRUTTURA ED ORGANIZZAZIONE AZIENDALE, SOCIETARIA E DI GRUPPO, DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL PARERE DEL COLLEGIO SINDACALE ENTRO IL 15 DICEMBRE DI OGNI ANNO, SALVO EVENTI STRAORDINARI.

D) ASSET MANAGEMENT

TUTELARE E VALORIZZARE GLI ASSET IMMATERIALI DELLA SOCIETA', COSTITUITE DAI BREVETTI, DAI MARCHI E DAI DOMINI INTERNET DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA'.

E) PIANIFICAZIONE ANNUALE

AL PRESIDENTE DEL CDA E' AFFIDATA LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO COMMERCIALE ANNUALE, DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DEL C.D.A. E AL PARERE DEL COLLEGIO SINDACALE, ENTRO IL 15 DICEMBRE DI CIASCUN ANNO, SALVO EVENTI STRAORDINARI. IN CASO DI MODIFICHE APPORTATE IN CORSO D'ANNO A TALI PIANI, CHE PREVEDANO UNA RIDUZIONE DEI RICAVI DERIVANTI DALLE VENDITE DEI SERVIZI SUPERIORE AL 10% O UN AUMENTO DEI COSTI TOTALI (TOTALE VENDITE + MARKETING) SUPERIORE AL 10%, TALI MODIFICHE AI PIANI DOVRANNO ESSERE APPROVATE DAL C.D.A. E SOTTOPOSTE AL PARERE DEL COLLEGIO SINDACALE;

F) VENDITE E MARKETING:

- . ORGANIZZARE E DIRIGERE LA DIREZIONE MARKETING DELLA SOCIETA', TUTTE LE ATTIVITA' DI MARKETING STRATEGICO ED OPERATIVO E TUTTE LE RISORSE UMANE ASSEGNATE A TALE DIREZIONE;
- . STABILIRE LE POLITICHE DI PREZZO E DI SCONTO, INDIVIDUARE I CANALI DI VENDITA E LE MODALITA' DI PROMOZIONE DEI PRODOTTI OFFERTI, STABILENDO L'ALLOCAZIONE DEL BUDGET DI MARKETING PIU' EFFICACE;
- . NEGOZIARE E FIRMARE I CONTRATTI PER L'IDEAZIONE ED ESECUZIONE DELLE CAMPAGNE PROMOZIONALI E DI COMUNICAZIONE E DELLA GESTIONE DEI SOCIAL MEDIA, NEL RISPETTO DEL PIANO COMMERCIALE OPERATIVO ANNUALE APPROVATO DAL CDA.
- . NEGOZIARE E FIRMARE I CONTRATTI PER I SERVIZI DI PIANIFICAZIONE MEDIA E PER L'ACQUISTO DELLE CAMPAGNE PROMOZIONALI E DI COMUNICAZIONE, NEL RISPETTO DEL PIANO COMMERCIALE OPERATIVO ANNUALE APPROVATO DAL C.D.A.;
- . ORGANIZZARE E DIRIGERE LA DIREZIONE VENDITE DELLA SOCIETA', TUTTE LE ATTIVITA' DI VENDITA E TUTTE LE RISORSE UMANE ASSEGNATE A TALE DIREZIONE.
- . ELABORARE LE POLITICHE COMMERCIALI, ESAMINARE E SCEGLIERE TUTTI GLI STRUMENTI HARDWARE E SOFTWARE UTILI ALLA DIGITALIZZAZIONE DELL'AREA COMMERCIALE, (CRM, CPQ ECC) NEI LIMITI DELLE POLICY AZIENDALI IN ISO/IEC27001, NEL RISPETTO DEI PIANI AZIENDALI APPROVATI DAL CDA E DOPO AVER ACQUISITO IL PARERE NON VINCOLANTE DEL RESPONSABILE IT;
- . NEGOZIARE E FIRMARE I CONTRATTI DI VENDITA DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI DELLA SOCIETA', SENZA LIMITE D'IMPORTO;
- . NEGOZIARE E FIRMARE CONTRATTI DI MANDATO E/O PROCACCIAMENTO D'AFFARI PER LA PROMOZIONE E/O LA VENDITA DI PRODOTTI E SERVIZI DELLA SOCIETA' SENZA LIMITI D'IMPORTO.

I) PERSONALE:

- . STABILIRE LE ASSUNZIONI E LE SANZIONI DISCIPLINARI (A NORMA DEL CCNL POSTALE) DI COLLABORATORI, OPERAI, IMPIEGATI, FUNZIONARI, QUADRI E DIRIGENTI DA IMPIEGARE NELLE FUNZIONI AZIENDALI DI PIANIFICAZIONE STRATEGICA, VENDITA, MARKETING, ASSET MANAGEMENT NEL RISPETTO DELLE PREVISIONI CONTENUTE NELLE POLICY AZIENDALI, NEI PIANI AZIENDALI E BUDGETS ANNUALI APPROVATI DAL C.D.A.
- . STABILIRE I COMPENSI (RAL) DEL PERSONALE DA IMPIEGARE NELLE FUNZIONI AZIENDALI DI SUA COMPETENZA, NEL RISPETTO DELLE PREVISIONI CONTENUTE NELLE POLICY AZIENDALI E NEI PIANI AZIENDALI APPROVATI DAL C.D.A.
- . STABILIRE GLI STRUMENTI DI LAVORO, LE DOTAZIONI, LA LOGISTICA (SEDE) DEL PERSONALE DA IMPIEGARE NELLE FUNZIONI AZIENDALI DI SUA COMPETENZA, NEL RISPETTO DELLE PREVISIONI CONTENUTE NELLE POLICY AZIENDALI E NEI PIANI AZIENDALI APPROVATI DAL C.D.A. NEI LIMITI E PRINCIPI A NORMA DELLE CERTIFICAZIONI IN ESSERE DELLA SOCIETA' E DEL CODICE ETICO.

L) CONSULENZE:

INSTAURARE , NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', RAPPORTI DI CONSULENZA AZIENDALE NELL'AMBITO DELLE FUNZIONI E RESPONSABILITA' ADESSO ATTRIBUITE (PIANIFICAZIONE STRATEGICA, VENDITA, MARKETING, ASSET MANAGEMENT E LEGALE), CON ESPERTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, FISSANDONE TEMPI E MODALITA' DI PAGAMENTO, IL TUTTO NEI LIMITI DI EURO100.000,00 (CENTOMILA) PER CIASCUNA OPERAZIONE E NEL RISPETTO DEI PIANI AZIENDALI E DEI BUDGET APPROVATI DAL C.D.A.

M) ATI- GAIE - CONSORZI

INTERVENIRE, IN QUALITA' DI RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA SOCIETA', SIA COME IMPRESA CAPOGRUPPO CHE COME IMPRESA MANDANTE, ALLA COSTITUZIONE DI ATI (ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE), GEIE (GRUPPO EUROPEO DI INTERESSE ECONOMICO), ASSOCIAZIONI IN PARTECIPAZIONE, CONSORZI E ALTRI ORGANISMI, DANDO E RICEVENDO I RELATIVI MANDATI, AL FINE DI PARTECIPARE A GARE D'APPALTO PER L'AGGIUDICAZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, PREVIA DELIBERA DEL C.D.A. E PARERE DEL COLLEGIO SINDACALE;

- . CONCORRERE, A NOME DELLA SOCIETA', ANCHE IN ATI (ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE), GEIE (GRUPPO EUROPEO DI INTERESSE ECONOMICO), CONSORZI E ALTRI ORGANISMI, A GARE D'APPALTO O DI CONCESSIONE, ASTE, LICITAZIONI PRIVATE, TRATTATIVE PRIVATE, APPALTI-CONCORSI E ALTRI PUBBLICI INCANTI NAZIONALI, COMUNITARI E INTERNAZIONALI, ANCHE AMMESSI A CONTRIBUTO O DA CONCORSO DELLO

STATO, PER L'AGGIUDICAZIONE DI LAVORI, FORNITURE DI IMPIANTI, ANCHE "CHIAVI IN MANO" E/O DI BENI E/O DI STUDI E/O DI RICERCHE E/O DI SERVIZI IN GENERE PRESSO QUALUNQUE SOGGETTO NAZIONALE, COMUNITARIO E INTERNAZIONALE, PUBBLICO O PRIVATO, PREVIO DELIBERA DEL C.D.A. E PARERE DEL COLLEGIO SINDACALE;

. PRESENTARE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE FIN DALLA FASE DI PRE QUALIFICAZIONE;

. PRESENTARE OFFERTE E, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, SOTTOSCRIVERE I RELATIVI ATTI, CONTRATTI E IMPEGNI, COMPRESO IL RILASCIO DI GARANZIE E/O LA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI, CON OGNI PIU' AMPIA FACOLTA' DI NEGOZIARE, CONCORDARE E/O PERFEZIONARE TUTTE LE CLAUSOLE CHE RITERRA' NECESSARIE ED/OD OPPORTUNE ED/OD UTILI.

. PER QUANTO ATTIENE ALL'ATI POSTE SM/TNOTICE, E GIA' STATA RILASCIATA DAL CDA UNA PROCURA IRREVOCABILE AL PRESIDENTE ONORARIO PER LA GESTIONE DI TALE ATI. TALE PROCURA VIENE CONFERMATA PER TUTTA LA DURATA IN CARICA DEL CONSIGLIO.

N) OPERAZIONI D'INVESTIMENTO

. GESTIRE IL RAPPORTO E LA NEGOZIAZIONE CON EVENTUALI INVESTITORI INTERESSATI AD ENTRARE NEL CAPITALE SOCIALE DELLA SOCIETA' MEDIANTE AUMENTO DEL CAPITALE SOCIALE, QUALI FONDI D'INVESTIMENTO, INVESTITORI ISTITUZIONALI, INVESTITORI INDUSTRIALI, ECC., RIPORTANDO AL CDA L'ANDAMENTO DELLE NEGOZIAZIONI.

O) PUBBLICHE RELAZIONI:

. GESTIRE LE PUBBLICHE RELAZIONI DELLA SOCIETA', SELEZIONANDO, NEGOZIANDO E FIRMANDO CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO LA FORNITURA ALLA SOCIETA' DI SERVIZI DI PUBBLICHE RELAZIONI;

P) URGENZE:

IN VIA D'URGENZA ASSUMERE OGNI DECISIONE DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, DANDONE COMUNICAZIONE SCRITTA AL CONSIGLIO NEL MINOR TEMPO POSSIBILE.

IN CASO DI TEMPORANEA INDISPONIBILITA' E/O DI ASSOLUTA URGENZA, SOSTITUIRSI ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO NELL'ADEMPIMENTO DI TUTTE LE DELEGHE ADESSO ATTRIBUITE.

R) FINANZA

CURARE E GESTIRE IL RAPPORTO CON BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO. E NELLO SPECIFICO:

. APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI DI TRAZIONE CON BANCHE E ISTITUTI DI CREDITO;

. PRELEVARE SOMME DAI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA';

. DISPORRE BONIFICI BANCARI, SIA A VALERE SU EFFETTIVE DISPONIBILITA', SIA A VALERE SU APERTURE DI CREDITO IN CONTO CORRENTE, SULLA BASE DEGLI IMPEGNI FINANZIARI ASSUNTI DALL'AZIENDA, A FIRMA SOCIALE DISGIUNTA, PER IMPORTI UGUALI O INFERIORI A EURO 100.000,00 (CENTOMILA) E CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO, PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 100,000,00 (CENTOMILA).

S) AFFARI LEGALI

. FORNIRE LE LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DI TUTTI I CONTRATTI RELATIVI AL CICLO ATTIVO E PASSIVO DELLA SOCIETA', GARE, PROCURE, E QUALSIASI ALTRO ATTO LEGALE.

. SELEZIONARE GLI AVVOCATI CHE ASSISTERANNO LA SOCIETA' IN TUTTE LE ATTIVITA' DI NATURA LEGALE CONNESSE AL PUNTO PRECEDENTE, CON L'ESCLUSIONE DEL CONTENZIOSO GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE DI OGNI ORDINE E GRADO, CHE RESTERANNO ATTRIBUITE ALLA COMPETENZA ESCLUSIVA DEL VICE-PRESIDENTE SECONDO QUANTO PREVISTO NEL PRESENTE ACCORDO, NEGOZIARE I LORO COMPENSI E AFFIDARE INCARICHI NEI LIMITI PREVISTI DAL BUSINESS PLAN E DAL BUDGET ANNUALE, APPROVATI DAL CDA.

T) PREPOSTO UFFICIALE POSTALE

NOMINARE E REVOCARE IL/I PREPOSTO/I UFFICIALI POSTALI, DOTATI DELLE SPECIFICHE COMPETENZE ATTE A GARANTIRE LA CORRETTA EROGAZIONE DEI SERVIZI ED IL RISPETTO DELLE NORMATIVE DI RIFERIMENTO.

Amministratore Delegato
COLELLA MASSIMO

residenza

carica

Nato a ROMA (RM) il 15/03/1973
Codice fiscale: CLLMSM73C15H501L
ARDEA (RM)
VIA PAVIA 50 CAP 00040
Indirizzo di posta elettronica certificata: massimo.colella@pec.tnotice.com

consigliere

Data atto di nomina: 22/07/2024
Data di prima iscrizione: 18/10/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

carica

amministratore delegato

Data atto di nomina: 12/12/2025

Data iscrizione: 19/12/2025

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

Data presentazione carica: 18/12/2025

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE DEL 12/12/2025 ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO SIG. MASSIMO COLELLA, SONO CONFERITE LE SEGUENTI DELEGHE:

A) LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' CON ISCRIZIONE PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE.

B) BUSINESS PLAN ECONOMICOE PIANOFINANZIARIO
PREDISPOSIZIONE DEL:
. BUSINESS PLAN ECONOMICO TRIENNALE
. PIANO FINANZIARIO TRIENNALE
TALI PIANI SARANNO REDATTI IN CONFORMITA' AI PIANI AZIENDALI (STRATEGICI E ANNUALI) REDATTI DAL PRESIDENTE DEL CDA, AGGIORNATI ANNUALMENTE E LA LORO ATTUAZIONE SARA' SOTTOPOSTA A VERIFICA TRIMESTRALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DEL COLLEGIO SINDACALE.

C) PIANO PERL'INNOVAZIONE. DEFINIRE NUOVI SERVIZI DA COMMERCIALIZZARE E NUOVI PROCESSI
DELL'INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA MEDIANTE LA QUALE LA SOCIETA' EROGA I SERVIZI, STABILIRE LE PRIORITA' DI ATTIVAZIONE, IMPLEMENTAZIONE E CUSTOMIZZAZIONE DEI SERVIZI/PRODOTTI DA FORNIRE/VENDERE AI CLIENTI, IN FUNZIONE DI VALUTAZIONI DI CONVENIENZA COMMERCIALE E STRATEGICA EFFETTUATA DAL PRESIDENTE.

C) IMPARTIRE ORDINI DI ESECUZIONE DELLE DECISIONALI DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI DELLA SOCIETA', PER QUANTO DI SUA COMPETENZA.

D) ESERCITARE I POTERI DELEGATI PER ATTUARE LE STRATEGIE, I BUSINESS PLAN ED I PIANI AZIENDALI SECONDO LE LINEE GUIDA DEL PRESIDENTE ED APPROVATI DAL C.D.A., PER QUANTO DI SUA COMPETENZA ED IN COERENZA AGLI STESSI, ATTENENDOSI ALLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO STESSO E PER LA QUALE DOVRA' RIFERIRE TRIMESTRALMENTE AL C.D.A. ED AL COLLEGIO SINDACALE.

F) ESSERE RESPONSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI DI SUA COMPETENZA NONCHE' DEL PERSONALE DI TALI UFFICI;

E) FINANZA
CURARE E GESTIREIL RAPPORTO CON BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO. E NELLO SPECIFICO:
. APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI DI TRAENZA CON BANCHE E ISTITUTI DL CREDITO;
. PRELEVARE SOMME DAI CONTICORRENTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA';
. DISPORRE BONIFICI BANCARI, SIA A VALERE SU EFFETTIVE DISPONIBILITA', SIA A VALERE SU APERTURE DI CREDITO IN CONTO CORRENTE, SULLA BASE DEGLI IMPEGNI FINANZIARI ASSUNTI DALL'AZIENDA, A FIRMA SOCIALE DISGIUNTA, PER IMPORTI UGUALI O INFERIORI A EURO 100.000,00 (CENTOMILA) E CONGIUNTA CON IL PRESIDENTE DEL C.D.A. PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 100.000,00 (CENTOMILA).

G) BILANCI E DICHIARAZIONI FISCALI
. FIRMARE IL BILANCIO D'ESERCIZIO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA DEI SOCI E TUTTI GLI ATTI DI ADEMPIMENTO PER IL DEPOSITO DELLO STESSO NEL REGISTRO DELLE IMPRESE.
. FIRMARE ED INVIARE TUTTE LE DICHIARAZIONI FISCALI.

H) PROCUREMENT E FACILITY MANAGEMENT:
. FORNIRE LE LINEE GUIDA PER L'APPROVVIGIONAMENTO DI TUTTI I BENI E SERVIZI NECESSARI AL BUON FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA', NEL RISPETTO DEI PIANI E BUDGET AZIENDALI APPROVATI DAL CDA.
. INDIVIDUARE I FORNITORI, CONDURRE LA NEGOZIAZIONE DIRETTA O ORGANIZZARE UNA GARA, STIPULARE E FIRMARE CONTRATTI DI ACQUISTO/FORNITURA E SIMILI, REVOCARE, RECEDERE E RISOLVERE TUTTI I CONTRATTI DI ACQUISTO/FORNITURA DI BENI E SERVIZI, FINO AL VALORE INDICATO DALLO STATUTO SOCIETARIO E NEL RISPETTO DEI PIANI AZIENDALI E BUDGETS APPROVATI DAL CDA; TUTTE LE DELEGHE SI INTENDERANNO APPLICABILI NEI LIMITI, RISPETTO E PRINCIPI A NORMA ISO/IEC27001; EN/ISO 9001 E DEL CODICE ETICO.
. ORGANIZZARE E GESTIRE IL PROCESSO DI APPROVVIGIONAMENTO DI TUTTI I BENI E SERVIZI NECESSARI AL BUON FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA', NEL RISPETTO DEI PIANI E BUDGET AZIENDALI APPROVATI DAL C.D.A. E NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI DI QUALIFICAZIONE EI FORNITORI.
. INDIVIDUARE I FORNITORI, CONTATTARLI, CONDURRE LA NEGOZIAZIONE DIRETTA O ORGANIZZARE UNA GARA, STIPULARE, FIRMARE, REVOCARE, RECEDERE E RISOLVERE QUALUNQUE CONTRATTO DI ACQUISTO E/O FORNITURA DI CONSULENZE BENI E SERVIZI AFFERENTI ALLE DELEGHE AD ESSO ATTRIBUITE, NEL RISPETTO DEI PIANI AZIENDALI E BUDGET APPROVATI DAL C.D.A. ED ENTRO I LIMITI DI E.100.000,00 (CENTOMILA). PER IMPORTI SUPERIORI SARA' NECESSARIA LA FIRMA CONGIUNTA DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

L) MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E PRIVACY
. ESSERE RESPONSABILE DELLA SICUREZZA E DELL'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO (SGI) DELLA SOCIETA', CHE POTRA' ESSERE REVISIONATO ALL'OCCORRENZA DAL C.D.A..
. ATTUARE E GESTIRE IL MODELLO ORGANIZZATIVO SGI A NORMA EN/ISO27001EISO/IEC9001 CONGIUNTAMENTE CON I PREPOSTI AI SERVIZI, NOMINATI NELLA SOCIETA', CHE DOVRA' ESSERE APPROVATO DAL C.D.A. OGNI ANNO.
. SONO ATTRIBUITE LE COMPETENZE E RESPONSABILITA' DI CUI AL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI DELL'UNIONE EUROPEA N.2016/679 IN SIGLA RGD O ANCHE GDPR, IN MATERIA DI TUTELA DEI DATI E DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.
. NOMINAREE CONFERIRE MANDATO AL RESPONSABILE DPO.
. ESSERE RESPONSABILE DELLA NOMINA DEL SOGGETTO AL QUALE VERRA' CONFERITO L'INCARICO DI APPLICARE E VIGILARE IL RISPETTO DEL CODICE ETICO, CHE POTRA' ESSERE REVISIONATO ALL'OCCORRENZA DAL C.D.A.

M) DIRIGERE E SUPPORTARE TUTTE LE ATTIVITA' NECESSARIE E PROPEDEUTICHE ALL'OTTENIMENTO O CONFERMA DEI REQUISITI NORMATIVI E TECNICI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI RECAPITO CERTIFICATO QUALIFICATO E NON, ESSENZIALI ALLO SVOLGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE (CERTIFICAZIONI DI CONFORMITA', QUALIFICAZIONI DEI SERVIZI NEI PAESI MEMBRI DELLA COMUNITA' EUROPEA).

N) NELL'ESERCIZIO DELLA DELEGA, VIENE CONFERITA LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' PRESSO LE RELATIVE AUTORITA' DI VIGILANZA, LE AMMINISTRAZIONI STATALI E PUBBLICHE PRESSO LE QUALI SARA' TEMPO PER TEMPO NECESSARIO INTERLOQUIRE SU QUANTO ADERENTE AI SERVIZI OGGETTO DELLA DELEGA.

O) PER L'ESERCIZIO DELLE DELEGHE, POTRA' AVVALERSI DI CONSULENTI ESTERNI DA LUI SELEZIONATI, FERMO RESTANDO IL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DAI PIANI AZIENDALI, NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI DI QUALIFICAZIONE DEI FORNITORI. QUANTO SOPRA RIPIPORTATO, NEI LIMITI ED IN COERENZA CON LA NORMATIVA VIGENTE, LO STATUTO VIGENTE, GLI STANDARD ISO/IEC 27001 E EN/ISO 9001.

P) AFFARI GENERALI:
. IMPLEMENTA E GESTISCE IL PROTOCOLLO E ARCHIVIO DOCUMENTALE;
. IMPLEMENTA E GESTISCE LE ATTIVITA' DI SEGRETERIA GENERALE;
. NOMINA PROCURATORI PER SINGOLI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI;
. CONFERISCE E REVOCA PROCURE NELL'AMBITO DEI SUDDETTI POTERI, PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI SIA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA', SIA A TERZI ANCHE PERSONE GIURIDICHE.

Q) DIRIGERE E GESTIRE IL REPARTO INFORMATION TECHNOLOGY DELLA SOCIETA' NEL RISPETTO DEGLI OBIETTIVI, DELLE LINEE GUIDA, DEGLI STANDARD DI SERVIZIO E SLA, APPROVATE DAL C.D.A. DIRIGERE ED ORGANIZZARE TUTTE LE ATTIVITA' DELL'AREA IT AFFINCHÉ SIANO SVOLTE IN CONFORMITA' CON LINEE GUIDA E STANDARD DI SETTORE PER LA SICUREZZA INFORMATICA E DEL SISTEMA DIGESTIONE INTEGRATO (SGI) DELLA SOCIETA'.

R) DIRIGERE E GESTIRE IL REPARTO OPERATION (DIREZIONE OPERATIVA) DELLASOCIETA' NEL RISPETTO DEGLI OBIETTIVI, DELLE LINEE GUIDA, DEGLI STANDARD DI SERVIZIO E SLA, APPROVATE DALC.D.A.

S) DIRIGERE ED ORGANIZZARE TUTTE LE ATTIVITA' DELLA DIREZIONE OPERATIVA, AFFINCHÉ SIANO SVOLTE IN CONFORMITA' CON LINEE GUIDA E STANDARD DI SETTORE PER LA SICUREZZA INFORMATICA E DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO (SGI) DELLA SOCIETA'.

T) NEL RISPETTO DELLE STRATEGIE E DEI PIANI AZIENDALI ELABORATI ED APPROVATI, ASSEGNARE A PERSONALE PREPOSTO NELL'AREA TECNICA LA SELEZIONE E DI PIANI ORGANIZZATIVI PER IMPLEMENTARE LE SOLUZIONI HARDWARE E SOFTWARE IN GRADO DI EFFICIENTARE LA PRODUZIONE DEI PRODOTTI E L'EROGAZIONE DEI SERVIZI AZIENDALI, MIGLIORANDO LA COMPETITIVITA' DELLA SOCIETA'.

U) ASSEGNARE AL PERSONALE PREPOSTO DELL'AREA TECNICA LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA, NECESSARIA ALLA PRESENTAZIONE DEI SERVIZI E/O PARTECIPAZIONE A GARE STATALI, PUBBLICHE O PRIVATE.

V) PROVVEDERE ALLA SELEZIONE DI COLLABORATORI, IMPIEGATI, TECNICI, FUNZIONARI, QUADRI E DIRIGENTI
DA IMPIEGARE NELLE FUNZIONI AZIENDALI DI SUA COMPETENZA, NEL RISPETTO DELLE PREVISIONI CONTENUTE NEI PIANI AZIENDALI E BUDGET ANNUALI APPROVATI DAL C.D.A. QUANTO SOPRA RIPIPORTATO, NEI LIMITI ED IN COERENZA CON LA NORMATIVA VIGENTE, LO STATUTO VIGENTE, GLI STANDARD ISO/IEC27001EEN/ISO 9001EDEL D.LGS, 231/2001.

Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione

BERNARDINI GIOVANNI

residenza

Rappresentante dell'impresa
Nato a TIVOLI (RM) il 27/04/1972
Codice fiscale: BRNGNN72D27L182P
ROMA (RM)
VIA GIUSEPPE GIOACCHINO BELLI 86 CAP 00193
Indirizzo di posta elettronica certificata: giovannibernardini1@ordineavvocatiroma.org

carica

consigliere
Data atto di nomina: 22/07/2024
Data iscrizione: 24/10/2024
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione
Data atto di nomina: 22/07/2024
Data iscrizione: 24/10/2024
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE DEL 12/12/2025 SONO CONFERITE AL VICE-PRESIDENTE DEL C.D.A. SIG. GIOVANNI BERNARDINI, LE SEGUENTI SPECIFICHE DELEGHE:

- . IN ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE E DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO, CONVOCA E DIRIGE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'.
- . IN ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE E DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO, CONVOCA E PRESIEDE L'ASSEMBLEA DEI SOCI DELLA SOCIETA'.
- . GESTIRE IL CONTENZIOSO GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE, DI OGNI ORDINE E GRADO, CON CLIENTI E/O FORNITORI DELLA SOCIETA' DI NATURA CIVILE E PENALE, ATTIVO E PASSIVO DELLA SOCIETA'.
- . INDICARE PER QUANTO AL PRECEDENTE PUNTO, GLI ARBITRI LA CUI NOMINA VENGA RISERVATO ALLA SOCIETA' NELLE RELATIVE PROCEDURE ARBITRALI NONCHE' SELEZIONARE GLI AVVOCATI CHE ASSISTERANNO LA SOCIETA' NEL CONTENZIOSO GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE DI OGNI ORDINE E GRADO E NELLE PROCEDURE ARBITRALI, DI MEDIAZIONE E/O DI NEGOZI AZIONE ASSISTITA; NEGOZIARE I LORO COMPENSI NEI LIMITI PREVISTI

DAL BUSINESS PLAN E DAL BUDGET ANNUALE, APPROVATI DAL CDA.

Consigliere

BENETTI MIRKO

domicilio

Nato a ROMA (RM) il 13/10/1973
Codice fiscale: BNTMRK73R13H501J
ROMA (RM)
VIA CITTA DELLA PIEVE 80 CAP 00191
Indirizzo di posta elettronica certificata: mirkobenetti@pec.it

carica

consigliere
Data atto di nomina: 29/04/2025
Data iscrizione: 28/05/2025
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

Consigliere

PASQUALI GIANCARLO

residenza

Nato a ALBANO LAZIALE (RM) il 09/01/1962
Codice fiscale: PSQGCR62A09A132Y
ROMA (RM)
VIA GIUSEPPE GIOACHINO BELLI 86 CAP 00193 C/O E-IUS
Telefono: 06 45777227
Indirizzo di posta elettronica certificata: giancarlo.pasquali@pec-duepigreco.it

carica

consigliere

Data atto di nomina: 22/07/2024

Data di prima iscrizione: 09/02/2023

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE DEL 12/12/2025 SONO CONFERITE AL DOTT. GIANCARLO PASQUALI, LE SEGUENTI SPECIFICHE DELEGHE:

A) CONTABILITA'- AMMINISTRAZIONE - CONTROLLO DI GESTIONE ORGANIZZARE, SUPERVISIONARE E COORDINARE LA FUNZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE DELLA SOCIETA'. A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON ESAUSTIVO:

- . GESTIRE LA FORNITURA DEI SERVIZI E CONSULENZE CONTABILI;
- . GESTIRE LE RISORSE UMANE DI QUESTE FUNZIONI AZIENDALI DELLA SOCIETA';
- . ASSICURARE CHE TUTTA L'AMMINISTRAZIONE RISPONDA ALLA NORMATIVE VIGENTE E DAI PRINCIPI O.I.C.;
- . PREDISPORRE LA BOZZA DI BILANCIO DI ESERCIZIO DELLA SOCIETA' DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DEL C.D.A. E PARERE DEL COLLEGIO SINDACALE;
- . GESTIRE E COORDINARE I RAPPORTI E GLI AUDIT INTERNI CON IL COLLEGIO SINDACALE E IL REVISORE DEI CONTI;

B) PERSONALE

- . AVERE IL RUOLO DI "DATORE DI LAVORO" AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.2 DEL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008 N.81 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, IVI COMPRESI I RAPPORTI CON IL MEDICO DEL LAVORO, RSU E RSPP.
- . PERFEZIONARE I CONTRATTI DI ASSUNZIONE DI COLLABORATORI, IMPIEGATI, TECNICI, FUNZIONARI, QUADRI E DIRIGENTI DA IMPIEGARE NELLE FUNZIONI AZIENDALI, CHE VERRANNO SELEZIONATI E PROPOSTI DAL PRESIDENTE O DALL'AMMINISTRATORE DELEGATO, NELL'AMBITO DELL' ESERCIZIO DELLE DELEGHE AD ESSI ATTRIBUITE, NEL RISPETTO DELLE PREVISIONI CONTENUTE NEI PIANI AZIENDALI E BUDGET ANNUALI APPROVATI DAL C.D.A, ED A NORMA DELLE PREVISIONI CONTENUTE NEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO (SGI) DELLA SOCIETA'.
- . OCCUPARSI DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE, NEL RISPETTO DELLE POLICY AZIENDALI E DELLE RICHIESTE DEL PRESIDENTE DEL C.D.A. E DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO, NON CHE' SECONDO LE ESIGENZE E DEL MANSIONARIO E POLICY AZIENDALI, A NORMA DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO (SGI) DELLA SOCIETA'.
- . IRROGARE LE SANZIONI DISCIPLINARI AI DIPENDENTI, SU PROPRIA INIZIATIVA O SU RICHIESTA DEL PRESIDENTE DEL CDA.
- . RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE CAUSE IN MATERIA DI DIRITTO DEL LAVORO;
- . RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE AGLI UFFICI ED ENTI DI PREVIDENZA E ASSISTENZA PER LA SOLUZIONE DELLE QUESTIONI RELATIVE AL PERSONALE DELLA SOCIETA', NONCHE' DI FRONTE AI SINDACATI NELLE TRATTATIVE PER I CONTRATTI, GLI ACCORDI E LE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI RELATIVI E CONSEQUENZIALI.

C) RESPONSABILE AMMINISTRATIVO AI SENSI DELL'ART. 7, CO. 4, LETT. C), E DELL'ART. 38 DEL D.LGS. N. 138/2024, RECANTE ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA (UE) 2022/2555 IN MATERIA DI "NETWORK AND INFORMATION SECURITY"(NIS 2); ATTRIBUENDO I POTERI LE RESPONSABILITA' NECESSARIE PER GARANTIRE LA GESTIONE E IL COORDINAMENTO DELLE MISURE TECNICHE, ORGANIZZATIVE, PROCEDURALI E DOCUMENTALI RICHIESTE DALLA NORMATIVA, IVI INCLUSI:

- . LA PREDISPOSIZIONE DELLA MAPPATURA DEGLI ASSET E DEI RISCHI;
- . LA REDAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DELLE POLICY AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA INFORMATICA;
- . IL COORDINAMENTO CON FORNITORI, CONSULENTI E AUTORITA' COMPETENTI;
- . LA GESTIONE E LA RENDICONTAZIONE PERIODICA ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO SULLO STATO DI ATTUAZIONE DELLE MISURE NIS2;
- . DI IMPEGNARE L'ORGANO AMMINISTRATIVO A FORNIRE AL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO RISORSE, MEZZI E SUPPORTI ADEGUATI ALLO SVOLGIMENTO DEL RUOLO ASSEGNATO, ANCHE IN TERMINI DI BUDGET E ACCESSO ALLE INFORMAZIONI.

Consigliere

BARBERA EUGENIO

residenza

Nato a ROMA (RM) il 07/08/1965

Codice fiscale: BRBGNE65M07H501S

ROMA (RM)

VIA LICIO GIORGIERI 64 CAP 00165

Indirizzo di posta elettronica certificata: e.barbera@pec.it

carica

consigliere

Data atto di nomina: 22/07/2024

Data iscrizione: 24/10/2024

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

Consigliere

GUGLIELMI CRISTIANO

domicilio

Nato a ROMA (RM) il 07/05/1987

Codice fiscale: GGLCST87E07H501A

ROMA (RM)

VIA MASTRO GIORGIO 37 CAP 00153

carica

consigliere

Data atto di nomina: 12/12/2025

Data iscrizione: 19/12/2025

Durata in carica: fino alla prossima assemblea

6 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	VERNETTI PROT ENRICO
Sindaco	PESCE VINCENZO DANILO
Sindaco	BERNARDO MAURIZIO
Sindaco Supplente	FREDIANI ANTONIO
Sindaco Supplente	NERI FEDERICO
Societa' Di Revisione	AUDINET S.R.L.

Organi di controllo

collegio sindacale

Numero in carica: 4

Durata in carica: 3 esercizi

Data inizio carica: 12/07/2024

Data fine carica: 31/12/2026

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale

VERNETTI PROT ENRICO

domicilio

Nato a ROMA (RM) il 07/02/1962

Codice fiscale: VRNNRC62B07H501U

ROMA (RM)

VIA TESPI 192 CAP 00125

carica

presidente del collegio sindacale

Data atto di nomina: 12/07/2024

Data di prima iscrizione: 18/10/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

poteri

POTERI PREVISTI PER LA CARICA DALLA LEGGE E DALLO STATUTO

registro revisori legali

Numero: 60377

Data: 12/04/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco

PESCE VINCENZO DANILO

domicilio

Nato a LAGONEGRO (PZ) il 26/06/1967
Codice fiscale: PSCVCN67H26E409Z
ALBANO LAZIALE (RM)
VIA VIRGILIO PUBLIO MARONE 111 CAP 00041

carica

sindaco

Data atto di nomina: 12/07/2024
Data di prima iscrizione: 22/03/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

poteri

registro revisori legali

POTERI PREVISTI PER LA CARICA DALLA LEGGE E DALLO STATUTO

Numero: 101832
Data: 17/12/1999
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco

BERNARDO MAURIZIO

domicilio

Nato a SALERNO (SA) il 25/09/1958
Codice fiscale: BRNMRZ58P25H703W
ROMA (RM)
VIA LATINA 20 CAP 00179

carica

sindaco

Data atto di nomina: 12/07/2024
Data di prima iscrizione: 26/09/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

poteri

registro revisori legali

POTERI PREVISTI PER LA CARICA DALLA LEGGE E DALLO STATUTO

Numero: 5169
Data: 12/04/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco Supplente

FREDIANI ANTONIO

domicilio

Nato a LATINA (LT) il 15/08/1961
Codice fiscale: FRDNTN61M15E472U
ROMA (RM)
VIA LATINA 20 CAP 00179

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina: 12/07/2024
Data di prima iscrizione: 14/08/2015
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

poteri

registro revisori legali

POTERI PREVISTI PER LA CARICA DALLA LEGGE E DALLO STATUTO

Numero: 25156
Data: 12/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco Supplente

NERI FEDERICO

Nato a ROMA (RM) il 13/01/1984
Codice fiscale: NREFRC84A13H501J

domicilio

ROMA (RM)
VIA PEREIRA 8 CAP 00136

carica

sindaco supplente
Data atto di nomina: 12/07/2024
Data di prima iscrizione: 26/09/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026
Numero: 181642
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Societa' Di Revisione

AUDINET S.R.L.

sede

Codice fiscale: 07735961000
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **UHY AUDINET S.R.L.**
ROMA (RM)
VIA ADELAIDE RISTORI 38 CAP 00197
ROMA (RM)
BIRMANIA 83 CAP 00144

sede alla data della denuncia

carica

societa' di revisione
Data atto di nomina: 12/07/2024
Data di prima iscrizione: 18/10/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

poteri

registro revisori legali

POTERI PREVISTI PER LA CARICA DALLA LEGGE E DALLO STATUTO

Numero: 132227
Data: 11/03/2004
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

7 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	13
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	22/01/2013
Attività prevalente	RICERCA E SVILUPPO SERVIZI POSTALI DIGITALI
Certificazioni	Qualità, Energia, Sicurezza delle informazioni

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 22/01/2013

attività prevalente esercitata dall'impresa

RICERCA E SVILUPPO SERVIZI POSTALI DIGITALI

Classificazione ATECO 2025 dell'attività prevalente

Codice: 53.20.00 - altre attività postali e di corriere
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente

Codice: 53.2 - altre attività postali e di corriere senza obbligo di servizio universale
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

attività esercitata nella sede legale

ATTIVITA' DI SVILUPPO, PRODUZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI BENI E SERVIZI INNOVATIVI AD ALTO VALORE TECNOLOGICO PER ATTIVITA' POSTALI E DI CORRIERE SENZA OBBLIGO DI SERVIZIO UNIVERSALE

attività secondaria esercitata nella sede legale

RICERCA E SVILUPPO SERVIZI POSTALI DIGITALI

Classificazione ATECO 2025 dell'attività

Codice: 53.20.00 - altre attività postali e di corriere
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Codice: 53.2 - altre attività postali e di corriere senza obbligo di servizio universale
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Certificazioni in corso di validità

(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 18/11/2025)

Certificazione Di Sistemi Di Gestione Dell'energia (SGE)

Norma: **UNI CEI EN ISO 50001:2018 - SISTEMI DI GESTIONE DELL'ENERGIA - REQUISITI E LINEE GUIDA PER L'USO**
Numero certificato: EnergyMS-437
Data prima emissione: 13/02/2024
Organismo certificatore: RINA SERVICES S.P.A.
Codice fiscale: 03487840104

Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualità (SGQ)

Norma: **UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ**
Numero certificato: 39841/20/S
Data prima emissione: 26/05/2020
Organismo certificatore: RINA SERVICES S.P.A.
Codice fiscale: 03487840104
Settori certificati:
31 - Trasporti, Logistica E Comunicazioni

Norma: **UNI/PDR 125:2022 - CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA PARITÀ DI GENERE ALL'INTERNO DELLE ORGANIZZAZIONI, IN ACCORDO ALLA PRASSI DI RIFERIMENTO UNI/PDR 125:2022**
Numero certificato: PDR125-295/24
Data prima emissione: 25/01/2024
Organismo certificatore: RINA SERVICES S.P.A.
Codice fiscale: 03487840104

Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Sicurezza Delle Informazioni (SSI)

Norma: **ISO/IEC 27001:2022 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI**
Numero certificato: 607/20
Data prima emissione: 26/05/2020
Organismo certificatore: RINA SERVICES S.P.A.
Codice fiscale: 03487840104

Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2025
(Dati rilevati al 30/06/2025)

Distribuzione dipendenti

	I trimestre	II trimestre		Valore medio
Dipendenti	13	13		13
Indipendenti	0	0		0
Totale	13	13		13

	I trimestre	II trimestre		Valore medio
Collaboratori	2	2		2

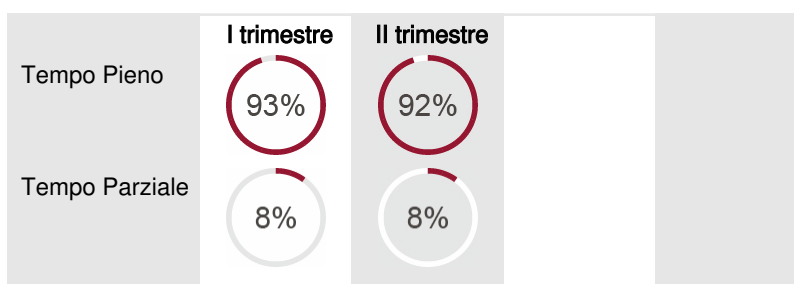
Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2025)



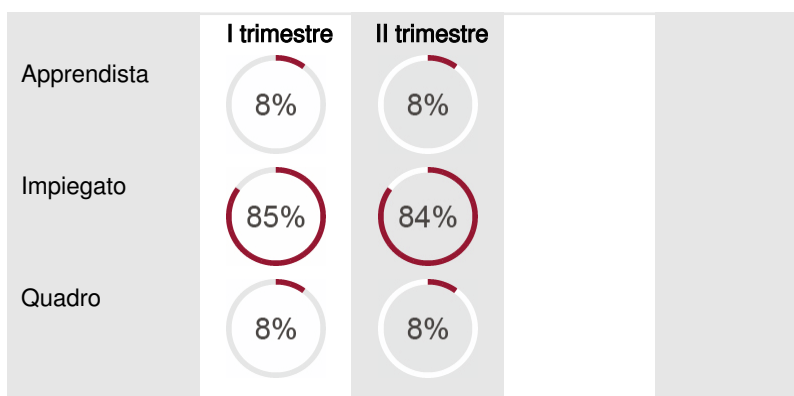
Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2025)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2025)



Addetti nel comune di ROMA (RM)
 Sede e Unità locali: 4

	I trimestre	II trimestre		Valore medio
Dipendenti	13	13		13
Indipendenti	0	0		0
Totale	13	13		13

Licenze

licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: MINISTERO DELLE COMUNICAZIONI
Numero: 3432 del 06/03/2014
Tipo: 084 postale o delle comunicazioni

licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: MINISTERO DELLE COMUNICAZIONI
Numero: 3432 del 06/03/2014
Tipo: 084 postale o delle comunicazioni

licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
Numero: 5515 del 22/02/2020
Tipo: 084 postale o delle comunicazioni

8 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. RM/4

VIA FIUME GIALLO 3 ROMA (RM) CAP 00144

Unita' Locale n. RM/4

Indirizzo

Direzione Generale, Direzione Amministrativa, Direzione Commerciale
Insegna: TNOTICE
Data apertura: 01/04/2016
ROMA (RM)
VIA FIUME GIALLO 3 CAP 00144
SCALA B - TERZO PIANO
Telefono: 06 45777227

Attivita' esercitata

ALTRE ATTIVITA' POSTALI E DI CORRIERE SENZA OBBLIGO DI SERVIZIO UNIVERSALE
ULTERIORI SPECIFICHE:
SERVIZIO DI RACCOMANDATA ELETTRONICA

*Classificazione ATECO 2025
dell'attivita'*

Codice: 53.20.00 - altre attività postali e di corriere
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attivita'*

Codice: 53.2 - altre attività postali e di corriere senza obbligo di servizio universale
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: MINISTERO DELLE COMUNICAZIONI
Numero: 3432 del 06/03/2014
Tipo: 084 postale o delle comunicazioni

licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: MINISTERO DELLE COMUNICAZIONI
Numero: 3432 del 06/03/2014
Tipo: 084 postale o delle comunicazioni

licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
Numero: 5515 del 22/02/2020
Tipo: 084 postale o delle comunicazioni

9 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

18/12/2025